

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2024 г. № 411
с. Гордеевка

О мерах по обеспечению исполнения бюджета
Гордеевского сельского поселения
Гордеевского муниципального района Брянской
области

В целях обеспечения исполнения бюджета Гордеевского сельского поселения
Гордеевского муниципального района Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о мерах по обеспечению исполнения бюджета Гордеевского сельского поселения Гордеевского муниципального района Брянской области.
2. Настоящее Постановление подлежит применению при исполнении бюджета Гордеевского сельского поселения Гордеевского муниципального района Брянской области, начиная с бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Гордеевского района в сети Интернет.
4. С 01 января 2025 года считать утратившим силу постановление администрации Гордеевского района от 30 декабря 2021 г. № 517 «О мерах по обеспечению исполнения бюджета Гордеевского сельского поселения Гордеевского муниципального района Брянской области».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Гордеевского района- начальника финансового отдела администрации Гордеевского района Сехину Г.Н..

Глава администрации
Гордеевского района
Исп.
Управделами
Юрист

Л.И. Убогова
Сехина Г.Н.
Глушак М.Н.
Недбайло Н.Г.

**Положение
о мерах по обеспечению исполнения бюджета Гордеевского сельского поселения
Гордеевского муниципального района Брянской области**

1. Настоящее Положение устанавливает меры по обеспечению исполнения Решения Гордеевского сельского Совета народных депутатов Гордеевского района Брянской области о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) (далее – решение о бюджете).

2. Главным администраторам доходов бюджета Гордеевского сельского поселения Гордеевского муниципального района Брянской области, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Гордеевского сельского поселения Гордеевского муниципального района Брянской области:

а) принять меры по обеспечению поступления администрируемых налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

б) организовать работу с плательщиками по правильному заполнению расчетных документов;

в) представлять в администрацию Гордеевского района (далее – администрацию) сведения для составления и ведения кассового плана (прогноз поступлений доходов бюджета, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета) в порядке и сроки, установленные администрацией;

г) в случае изменения объема полномочий главных администраторов доходов бюджета и (или) состава администрируемых ими доходов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета, состава закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета представлять в администрацию информацию об указанных изменениях в течение 2 недель со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются объем полномочий и (или) состав администрируемых доходов;

д) обеспечить представление в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3. Установить, что исполнение бюджета Гордеевского сельского поселения Гордеевского муниципального района Брянской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета поселения и кассовым планом.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи и кассового плана осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией.

4. Главным распорядителям средств бюджета Гордеевского сельского поселения Гордеевского муниципального района Брянской области при планировании соответствующих выплат из бюджета поселения обеспечить эффективное использование средств бюджета поселения в течение текущего года в соответствии с кассовым планом.

5. При исполнении бюджета поселения главным распорядителям и получателям средств бюджета поселения обеспечить:

а) целевое направление субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в соответствии с правилами, порядками их предоставления и соглашениями, заключенными с областными органами исполнительной власти, с соблюдением условий, установленных при их предоставлении;

б) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Не допускается принятие после 1 декабря текущего финансового года бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в текущем финансовом году денежного обязательства получателя средств бюджета поселения по выплате авансовых платежей, оплате выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц.

7. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету поселения из бюджета района в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета района, в первые 7 рабочих дней текущего финансового года.

Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход областного бюджета, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В соответствии с решением главного администратора доходов бюджета поселения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

8. Установить, что получатели средств бюджета поселения при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год вправе предусматривать авансовые платежи с учетом принятых и не исполненных обязательств в предшествующих периодах:

в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, услуг банка, связанных с исполнением публичных нормативных обязательств и предоставлением иных социальных выплат, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, участии в семинарах, конференциях, конкурсах, о приобретении билетов для проезда городским и пригородным транспортом, горюче-смазочных материалов, по договорам (муниципальным контрактам) на проведение культурно-массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий, мероприятий с детьми и молодежью, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении судебной экспертизы, о проведении экологической экспертизы, по договорам (муниципальным контрактам) аренды нежилых помещений, по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети Интернет (услугам веб-хостинга), по договорам (муниципальным контрактам) о проведении мероприятий по тушению пожаров;

в размере не превышающем 70 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке электроэнергии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Брянской области;

в размере свыше 30 процентов суммы договора муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной

классификации Российской Федерации, при включении в указанные договоры (муниципальные контракты), за исключением договоров (муниципальных контрактов), заключенных в соответствии с абзацем 2,3 настоящего пункта, условия о перечислении авансовых платежей на счета, открытые в управлении Федерального казначейства по Брянской области для учета операций со средствами юридического лица (его обособленного подразделения), не являющегося участником бюджетного процесса;

в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Брянской области.

9. Установить следующий порядок представления администрацией Гордеевского района в финансовый отдел администрации Гордеевского района утвержденного бюджета.

Администрация Гордеевского района представляет нормативный правовой акт о бюджете поселения в финансовый отдел администрации Гордеевского района в недельный срок после вступления в силу данного правового акта.

В таком же порядке ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляется представление нормативного правового акта о внесении изменений в бюджет поселения.

10. Администрации Гордеевского района представлять в финансовый отдел администрации Гордеевского района отчеты об исполнении бюджета поселения и иную бюджетную отчетность, в порядке, установленном финансовым отделом администрации Гордеевского района.

Администрация Гордеевского района осуществляет эффективное управление муниципальными финансами, обеспечивает полноту реализации возложенных полномочий, не допускает образование просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы и другим расходным обязательствам поселения.