

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРДЕЕВСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2023г. № 402
с. Гордеевка

Об утверждении Программы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Гордеевского муниципального района Брянской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном в Российской Федерации», с постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

1. Утвердить программу профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Гордеевского муниципального района Брянской области на 2024 год (приложение № 1).

2. Установить, что Перечень контролируемых лиц в отношении которых проводятся профилактические визиты в 2024 году, определяется приложением № 2 к настоящему постановлению. Перечень подлежит дополнению по мере поступления заявлений от контролируемых лиц о проведении в отношении них профилактических визитов, а также обновлению и размещению на официальном сайте администрации Гордеевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации Гордеевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Гордеевского района



Л.И. Убогова

Приложение №1
Утверждено
постановлением администрации
Гордеевского района
от 19.12.2023 № 402



Программа профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Гордеевского муниципального района Брянской области на 2024 год

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности администрации Гордеевского района, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Гордеевского муниципального района.

- Главной задачей администрации Гордеевского муниципального района при осуществлении муниципального земельного контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

- Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.2. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами, содержащими обязательные требования:

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

- Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июля 2002 г. N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения";

- Федеральным законом "О личном подсобном хозяйстве" от 07.07.2003 N 112-ФЗ;

- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Иные нормативно-правовые акты.

1.3. В 2023 году не проводились плановые контрольные надзорные мероприятия при осуществлении видов муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Проводились внеплановые контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в соответствии с частью 3 статьи 56, частью 2 статьи 57, статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

- Профилактическая работа, на территории Гордеевского района Брянской области и отсутствие заявлений о признаках причинения вреда и ущерба охраняемым законом ценностям говорит о том, что в текущем периоде 2023 года признаков причинения вреда и ущерба охраняемым законом ценностям практически не наблюдалось.

- Контролируемые лица имеют возможность получать в полном объеме информацию необходимую им для восприятия и дальнейшего использования своих земельных участков в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- В целях профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органом муниципального контроля:

- обеспечено размещение на официальном сайте администрации Гордеевского района для муниципального земельного контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также тексты соответствующих нормативных

- осуществляется информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.

- обеспечивается регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации Гордеевского района соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в целях недопущения таких нарушений.

1.4. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на решение проблем связанных с использованием земельных участков расположенных на территории Гордеевского района с нарушением законодательства Российской Федерации, а именно в связи с:

- Несоответствием площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости или в договоре аренды земельного участка.

- Отсутствием в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

- Несоответствием использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка, целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости или в договоре аренды земельного участка.

- Отсутствием объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

1.5. Ограничением контролируемым лицом доступа неограниченному кругу лиц на земельные участки общего пользования посредством

отношений и (или) разрешительных документов на установку ограждающих устройств.

1.6. Ограничением контролируемым лицом доступа неограниченному кругу лиц на земельные участки общего пользования посредством установки ограждающих конструкций при отсутствии земельных отношений и (или) разрешительных документов на установку ограждающих устройств.

1.7. Заращением сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений, земельного участка, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной, связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики.

2.1. Целью программы является:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами программы являются:

- Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;
- Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.
- Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы.
- Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки

3.1. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережений;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.1.1. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах на бумажном носителе в виде листов информирования и информационных листовок.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований;
- программу профилактики рисков причинения вреда;
- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;
- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

- доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа;

- доклады о муниципальном контроле;

- иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Администрация также вправе информировать население Гордеевского района Брянской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля. А также иным способом.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.1.3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируруемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) администрации Гордеевского муниципального района Брянской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151.

«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета

обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) администрации Гордеевского муниципального района Брянской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

3.1.5. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 настоящего Федерального закона.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.1.4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) администрации Гордеевского муниципального района Брянской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;
- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

- контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль,

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Порядок и сроки проведения обязательного профилактического визита устанавливаются положением о виде контроля. Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

3.1.6. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице:

| № п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный за реализацию | Срок исполнения |
|-------|--------------------------|--|--|--|
| 1. | Информирование | 1) Размещение и поддержание контрольным органом в актуальном состоянии на своем официальном интернет сайте Администрации информации в соответствии с п. 3.1.1 настоящей программы профилактики | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | Не реже 1 раза в месяц |
| | | 2) Размещение контрольным органом информации в соответствии с п. 3.1.1 настоящей программы профилактики в средствах массовой информации | | Не менее 1 раза в год, далее по мере необходимости |
| | | 3) Осуществление рассылки тематических (сезонных) листов информирования и (или) информационных листовок на бумажных носителях, содержащих <u>перечень</u> нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | 1 раз в квартал |

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| | | нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции | | |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | 1) Подготовка проекта Доклада о правоприменительной практике при осуществлении муниципального земельного контроля | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | До 1 марта года, следующего за отчетным, годом |
| | | 2) Размещение Доклада о правоприменительной практике на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | До 1 июля года, следующего за отчетным годом |
| 3. | Консультирование | 1) Осуществление консультирования в устной форме контролируемых лиц и (или) их представителей по телефону, посредством видео -конференц – связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | Не менее 1 раза в месяц и по мере обращения контролируемых лиц, а также в ходе проведения других профилактических мероприятий |

| | | | | | |
|----|----------------------------|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | 3) Осуществление профилактического визита по заявлению контролируемого лица о проведении в отношении него профилактического визита. Дата проведения контрольным органом согласовывается с контролируемым лицом не позднее 20 дней с момента принятия контрольным органом решения о проведении такого профилактического визита. Информация о проведении профилактического визита дополняется в приложение № 2 | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | В течение года по мере поступления заявлений |
| 5. | Объявление предостережения | Объявление контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | В течение года, по мере поступления информации | |

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности

Программы профилактики

4.1. Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики |
|-------|---|---|
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном | 100 % |

| | | | | |
|----|------------------------|---|--|--|
| | | 2) Осуществление консультирования в письменной форме при поступлении письменного обращения от контролируемых лиц и (или) их представителей | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | По мере поступления обращений от контролируемых лиц |
| | | 3) Размещения контрольным органом на официальном интернет - сайте Администрации письменного разъяснения по 5 и более вопросам однотипных обращений контролируемых лиц и (или) их представителей, с указанием перечня вопросов, по которым осуществляется консультирование, подписанного уполномоченным должностным лицом | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | Не менее 1 раза в год, в течение 10 дней после поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц |
| 4. | Профилактический визит | 1) Осуществление профилактического визита в отношении контролируемого лица в следствии анализа объявленных данному контролируемому лицу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в предшествующем 2023 году, определенных приложением № 2 2) Осуществление профилактического визита в отношении контролируемых лиц, определенных приложением № 2 | Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района Ведущий специалист комитета по имуществу Гордеевского района | В первом полугодии 2024 года В течение года |

| | | |
|----|--|--|
| | контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | |
| 2. | Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации | 1 |
| 3. | Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований | 100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований) |
| 4. | Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме | 0% |
| 5. | Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального земельного контроля | 0% |
| 6. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | исполнено/не исполнено |

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Ежегодная оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Комитетом по имуществу Гордеевского района

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности Программы профилактики не позднее 1 июля года, следующего за отчетным, Комитетом по имуществу Гордеевского района представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности Программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории на территории Гордеевского муниципального района Брянской области на 2024 год.

Приложение № 2

Утверждено постановлением администрации Гордеевского муниципального района от 19.12.2023 № 402

Перечень контролируемых лиц для проведения профилактических визитов в 2024 году при осуществлении муниципального земельного контроля

| № п/п | Объект контроля | Фактическое место осуществления деятельности и (место проведения проф. Визита) | ИНН | Основание для проведения | Категория риска | Период проведения | Ответственный исполнитель |
|-------|-----------------|--|-----|--------------------------|-----------------|-------------------|---------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |